

T.C.
AYDINTEPE KAYMAKAMLIĞI
Aydıntepe ok Programlı Anadolu Lisesi M¼d¼rl¼ė¼



**AYDINTEPE ÇOK
PROGRAMLI ANADOLU
LİSESİ
STRATEJİK PLANI**



BAYBURT 2015-2019

OKULUN ADI	AYDINTEPE ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
İLÇESİ	AYDINTEPE
PLANDAN SORUMLU YÖNETİCİ	Abdulkadir DENİZLER
PLANIN ONAYA SUNUM TARİHİ	.../...../2017
PLANIN DEĞERLENDİRME TARİHİ/...../2017
PLANIN ONAYLANMA TARİHİ/...../2017 Halil İbrahim ARSLAN İlçe Milli Eğitim Müdürü



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk

ÖNSÖZ

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2004 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015–2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Aydıntepe Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Aydıntepe Çok Programlı Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Aydıntepe Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2015–2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Abdulkadir DENİZLER
Okul Müdürü

Okul Müdürü

**“BÜTÜN
DERSLER
ÖĞRENİLİR.
BUGÜN
OLMAZSA
YARIN
ÖĞRENİLİR.
AHLAK,
TERBİYE,
SAYGI,
VATAN,
MİLLET
Ve
İNSAN
SEVGİSİ
OKULDA
ÖĞRENİLMEZSE
HİÇBİR
YERDE
ÖĞRENİLMEZ”**

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I

1.Giriş.....	9
1.2.1. STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....	9
1.2.2. YASAL DAYANAKLAR	10
2.1. AYDINTEPE İLÇESİ	12
2.1.1. TARİHSEL GELİŞİM	12
2.1.2. COĞRAFYASI	14
2.1.3. KÜLTÜR VE TURİZM	15
2.1.4. EKONOMİK DURUM	16
2.1.5.GELİR GİDER DURUMU	18
2.1.6.EĞİTİM	19

BÖLÜM II

2.2. KURUMUMUZUN TARİHÇESİ	20
2.3. AYDINTEPE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ MEVZUAT ANALİZİ	20
2.4. FAALİYET ALANLARI VE ÜRÜN MATRİSİ	35
2.4.1. PAYDAŞ/ HİZMET MATRİSİ	35
2.5. PAYDAŞ ANALİZİ	36
2.6. KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ	38
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI	39
AYDINTEPE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ OKUL VE KURUMLAR AİT PERSONEL SAYILARI	40
AYDINTEPE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ KURUM ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ	41
AYDINTEPE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015 YILI OKUL VE KURUMLARA AİT PERSONEL SAYILARI	42
AYDINTEPE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GÜNCEL ÖĞRENCİ SAYILARI 2015	43
TABLO 1: İLÇE GENELİNDEKİ 896 ÖĞRENCİNİN KIZ - ERKEK DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI	44
TABLO 2: İLÇE GENELİ OKUL ÖNCESİ ÖĞRENCİ DURUMU	45
TABLO 3: İLÇE GENELİ İLKOKUL ÖĞRENCİ DURUMU	46
TABLO 4: AYDINTEPE ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ BÖLÜMLERE GÖRE ÖĞRENCİ DURUMU	47
TABLO 5: İLÇE GENELİ ORTAOKUL ÖĞRENCİ DURUMU	48
TABLO 6: İLÇE GENELİNDEKİ TAŞIMALI ÖĞRENCİLERİN DAĞILIMI	49
TAŞIMALI İLKÖĞRETİM (İLKOKUL-ORTAOKUL) BİLGİ FORMU	50
TAŞIMALI ORTAÖĞRETİM (LİSE) BİLGİ FORMU	51
2.7. AYDINTEPE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GZFT ANALİZİ	52
2.8. PEST ANALİZİ	58
2.8.1. POLİTİK FAKTÖRLER.....	58
2.8.2. EKONOMİK FAKTÖRLER.....	59
2.8.3. SOSYAL FAKTÖRLER.....	59
2.8.4. TEKNOLOJİK FAKTÖRLER	59

İÇİNDEKİLER

Özet Giriş	9
Mevcut durum Analizi.....	14
Çalışanların Mevcut Durumu.....	15
Okulumuzdaki Program ve Alanlar.....	18
Sınıf ve Öğrenci Durumu.....	18
Son Dört Yılın İstatistik Bilgileri	18
Okulumuzun Fiziki Durumu.....	20
Yarışmalara Katılım ve Başarı Durumu... ..	21
Çevre Analizi.....	23
Paydaşlarımız.....	24
Misyon-Vizyonumuz.....	27
Kurumumuzun İlke ve Hedefleri.....	31
Kurumumuzun Kuvvetli ve Zayıf Yönleri	18
Tema ve Stratejik Amaçlarımız	34
Faaliyet Projeleri ve Maliyet Tablosu	39
İmza Sirküsü.....	43

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015–2019) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılında Aydıntepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü Abdulkadir DENİZLER ve müdür yardımcısı Gökhan KARAKURT katılmıştır. Seminerde Strateji Planı hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

1.2. AYDINTEPE ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	E POSTA	TELEFON
1	Abdulkadir DENİZLER	OKUL MÜDÜRÜ		
2	DAVUT ÖZLER KOÇYİĞİT	BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ		
3	Ayşe GÜÇLÜ	COĞRAFYA ÖĞRETMENİ		
4	YUSUF ŞENTÜRK	OKUL-AİLE BİRLİK BAŞKANI		
5	Osman BEKTAŞ	FİZİK ÖĞRETMENİ		
6	Mehmet Ekif HURŞİTAĞAOĞLU	FELSEFE ÖĞRETMENİ		

AYDINTEPE ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN EKİBİ

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	E POSTA	TELEFON
1	DAVUT ÖZLER KOÇYİĞİT	BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ		
2	BETÜL SABRİYE YEREBASAN	TÜRK DİLİ VE ED. ÖGRT.		
3	HİLAL KARADENİZ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ		
4	SUNA YERLİKAYA	EDEBİYAT ÖĞRETMENİ		
5	ZEYNEP AVŞAR	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ		

1.3. OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ

OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Davut Özler KOÇYİĞİT	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Mehtap BAYRAK	P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN
3	Sunay DENİZLER	ÖĞRETMEN
4	Süleyman AVŞAR	ÖĞRETMEN
5	Rana Sena MUTAF	ÖĞRETMEN
6	Gamze DEMİRTÜRK	ÖĞRETMEN
7	Hilal KARADENİZ	ÖĞRETMEN
8	Seher KOÇYİĞİT	ÖĞRETMEN

9	Sercan KARAKURT	ÖĞRETMEN
10	Yasemin KILINÇDEMİR	ÖĞRETMEN
11	Benazi ÇELİK	ÖĞRETMEN
12	Ömer KAYGUSUZ	ÖĞRETMEN
13	Zübeyde GÜNEŞ	ÖĞRETMEN
14	Osman BEKTAŞ	ÖĞRETMEN
15	Süleyman AVŞAR	ÖĞRETMEN
16	Zeynep AVŞAR	ÖĞRETMEN
17	Suna YERLİKAYA	ÖĞRETMEN
18	Feyyaz ŞENTÜRK	DESTEK PERSONELİ
19	Mümin ŞENTÜRK	DESTEK PERSONELİ
20	Yusuf ŞENTÜRK	OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
21	Mustafa ÇETİN	VELİ
22	Mustafa DAĞHAN	VELİ
23	Muharrem ŞENTÜRK	ÖĞRENCİ
24		
25		

1.4. ÇALIŞMA TAKVİMİ

No	Faaliyet	2015											
		Şub.2015	Mar.2015	Nis.2015	May.2015	Haz.2015	Tem.2015	Ağu.2015	Eyl.2015	Eki.2015	Kas.2015	Ara.2015	
1	Hazırlık Dönemi - Eğitim Çalışmaları	X	X										
2	Paydaş Tespiti ve Analizi		X	X									
3	Durum Analizi			X	X								
4	Misyon, Vizyon, İlke Değerler				X	X							
5	Stratejik Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi					X							
6	Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi					X	X						
7	Stratejik Planın Taslak çalışması					X	X						
8	Stratejik Planın Yazılması						X						
9	Stratejik Planın sonuçlandırılması							X					
10	Stratejik Planın İl Stratejik Planlama Birimine Teslimi									X			

1.5. PLANIN AMACI

AMAÇ

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.6. PLANIN KAPSAMI

KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı Aydıntepe Çok Programlı Anadolu Lisesinin 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır

1.7. PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)

DAYANAK

Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	2007–2013 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı
5	2007–2009 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program
6	2007–2013 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
7	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
8	Milli Eğitim Strateji Belgesi
9	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
10	Milli Eğitim Şura Kararları
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
12	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
13	Bakanlık Stratejik Plan Taslağı
14	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı
15	Diğer Kaynaklar



BÖLÜM 2: MEVCUT DURUM ANALİZİ

HAZIRLANMA DÖNEMİ: 2015 – 2019 EĞİTİM ve ÖĞRETİM YILI

HAZIRLAYANLAR: OGYE Üyeleri

I- KURUMUN KİMLİĞİ

Kurumun Adı: Aydıntepe Çok Programlı Anadolu Lisesi

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

: Bayburt Aydıntepe Ortaokulu Milli Eğitim Bakanlığı'nın 125–29 18095 sayı ve 15 Ağustos 1969 tarihli Gümüşhane Valilik Makamının 125–6299 sayı ve 21 Ağustos 1969 tarihli emirleri gereğince 1969–1970 Öğretim yılında, Aydıntepe İlkokulu binasında Eğitim-Öğretime açılmış, ilköğretime açıldığı yıl 42 öğrenci kaydedilmiş ve okulun ilk kuruluşunu Türkçe Öğretmeni ve Okul Müdürü Erdoğan ORHAN yapmış olup, okulumuz ilk mezunlarını 1971–1972 öğretim yılında vermiştir.

1988 yılına kadar müstakil Ortaokul olarak Eğitim-Öğretime devam etmiş, 1987–1988 öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı'nın emriyle ortaokul bünyeli lise olarak açılmıştır. 1991–1992 Öğretim yılında müstakil lise haline getirilmiştir.

1997 yılında Milli Eğitim Bakanlığı Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün **25/02/1997 tarih ve B.08.0.KTÖ.0.11.03.03.420(Genel) 35-0521** sayılı yazıları ile Çok Programlı Liseye dönüştürülerek, aynı yıl giyim bölümü açılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün **30/05/2006 tarih ve B.08.0.KTÖ.0.11.03.03.420.169/1463 sayılı (2006 /47 Genelge)** gereği okulumuzun 2006–2007 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Bakanlık Makamının 29/05/2006 tarihli ve 1410 sayılı onayı ile, kademeli olarak genel liseye dönüştürülmesi uygun görülmüş ve isim değişikliklerinin Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapama ve Ad Verme Yönetmeliği çerçevesinde yapılacağı belirtilmiş ve Milli Eğitim Komisyonu tarafından ad verilen okulumuzun ismi Valilik Makamının 04/07/2006 tarihli ve 5892 sayılı onayı ile **Aydıntepe Lisesi** olarak adlandırılmıştır. Ancak Milli Eğitim Bakanlığı Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 07/07/2006 tarihli ve 1882 sayılı yazıları ve Bakanlık Makamının 05/07/2006 tarihli ve 1835 sayılı onayı ile okulumuz yeniden Çok Programlı Liseye dönüştürüldüğünden Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapama ve Ad Verme Yönetmeliğinin 8. ve 9. maddelerine istinaden, okulumuzun ismini Aydıntepe Çok Programlı Lisesi olarak belirlemişlerdir.

Millî Eğitim Bakanlığı Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 16/08/2006 tarihli ve B.08.0.KTÖ.0.11.03.03.420–304/2229 sayılı yazıları ve Bakanlık Oluru ile okulumuz bünyesinde Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı açılmıştır. 2012-2013 Eğitim- Öğretim yılında ise, Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 21/09/2012 tarihli ve B.08.0.MTE.0.05.00.00.105/7421 sayılı yazıları ve Bakanlık oluru ile okulumuz bünyesinde İmam Hatip Lisesi Program türü açılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 01/05/2014 tarihli ve 20880154/10.06/1736074 sayılı 2014/8 Numaralı Genelgelerinde Mesleki ve Teknik Ortaöğretimde Okul Çeşitliliğinin Azaltılması konulu yazılarında Okulumuzun ismi Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak değiştirilerek bünyesinde Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Anadolu Meslek Programı açılmıştır.

OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ

ADRESİ	Hacı Ali Efendi Mah. Lise Cad. No:17 PK:69519 Aydıntepe-Bayburt
Tel. ve Fax No	Tel:458 311 40 31 Faks: 458 311 40 06
Elektronik Posta Adresi	324235@meb.k12.tr
Web Adresi	www.aydintepecpl.meb.k12.tr



BÖLÜM 3: ÇALIŞANLARIN MEVCUT DURUMU

2015 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	-	1	1	-	-
2	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	-	-	-	-	-	-
3	MÜDÜR YARDIMCISI	1	-	1		1	-
4	EDEBİYAT	1	2	3	3		-
5	MATEMATİK	1	1	2	2	-	-
6	İNGİLİZCE	1		1	1	-	-
7	FİZİK		1	1	1		-
8	KİMYA	-	1	1	1		-
9	BİYOLOJİ	1		1	1		-
10	TARİH	1	1	2	1	1	-
11	COĞRAFYA	1	-	1	1		-
12	ALMANCA	-	-	-	-	-	-
13	FELSEFE	1	0	1	1	-	-
14	DİN KÜLT.	1	0	1	1	-	-
15	REHBER ÖĞRETMEN	-	1	1	1	-	-
16	BEDEN EĞİTİMİ	1	-	1	1	-	-
17	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi		1	1	1	-	
18	İmam Hatip Meslek Dersleri		1	1	1		
TOPLAM		11	9	20	18	2	

2015 YILI DİĞER PERSONEL DURUMU

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	1	-	1
2	HİZMETLİ	1	-	1
3	Sözleşmeli İşçi	0	-	0
4	İŞ-KUR Çalışanı	3	2	5
TOPLAM		5	2	7

YÖNETİM ORGANİZASYON ŞEMASI

Abdulkadir DENİZLER
Okul Müdürü

Davut Özler KOÇYİĞİT
Müdür Yardımcısı

ÖĞRETMENLER

- 1-Davut Özler KOÇYİĞİT
- 2- Yasemin KILINÇDEMİR
- 3- Sunay DENİZLER
- 4- Osman BEKTAŞ
- 5- Mehtap BAYRAK
- 6-Rana Sena MUTAF
- 7-Hilal KARADENİZ
- 8-Efe GÜNDÜZ
- 9-Betül Sabriye YEREBASAN
- 10-Gamze DEMİRTÜRK
- 11-Seher KOÇYİĞİT
- 12-Sercan KARAKURT
- 13-Benazi ÇELİK
- 14-Süleyman AVŞAR
- 15-Zeynep AVŞAR

**ÜCRETLİ
ÖĞRETMENLR**

- 1-Zübeyde GÜNEŞ
- 2-Ayşe GÜÇLÜ
- 3-M.Akif
HURŞİTAĞAOĞLU
- 4-Suna YERLİKAYA
- 5-Ömer KAYGUSUZ

ÖĞRENCİLER

9. Sınıf Öğrencileri
10. Sınıf Öğrencileri
11. Sınıf Öğrencileri
12. Sınıf Öğrencileri

**YARDIMCI
PERSONEL**

- 1- Feyyaz ŞENTÜRK
- 2- Ali ŞENTÜRK

ÖĞRETMENİN KIDEMİ					ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ						
Branş veya Ünvanı	Okulda Geçen Görev Süresi Ortalama Yılı	Kıdem Yılı	Öğretmen Kadro Durumu		Eğitim Düzeyi			HİE		PERFORMANS	
			Asil	Diğer	Uzman	Lisans	Yüksek Lisans	Katıldığı Seminer sayısı	Katıldığı Kurs Sayısı	Ortalama Ödül Sayısı	
ABDULKADİR DENİZLER (Müdür)	3	29	X	-		X	-	3	1	5	
DAVUT ÖZLER KOÇYİĞİT-BİYOLOJİ	4	4	X				X	2		1	
Zeynep AVŞAR – İNGİLİZCE ÖĞRT.	1	1	X	-	-	X	-	2			
B.Sabriye YEREBASAN-EDEBİYAT	1	1	X			X		2			
BENAZİ ÇELİK-MATEMATİK	1	1		X		X		2	2		
SUNAY DENİZLER - BİYOLOJİ	2	29	X			X		2		2	
YASEMİN KILINÇDEMİR- ÇOCUK GELİŞİMİ	4	17	X			X		2			
SÜLEYMAN AVŞAR-DİN KÜLTÜRÜ	3	3	X			X		2			
EFE GÜNDÜZ - TARİH	1	3	X				X	2			
OSMAN BEKTAŞ-FİZİK	1	1	X			X		2			
RANA SENA MUTAF-İHL MESLEK DERSLERİ	2	2	X			X		2			
GAMZE DEMİRTÜRK-TARİH	1	2	X			X		2			
SEHER KOÇYİĞİT-GÖRSEL SANATLAR	1	1	X			X		2			
HİLAL KARADENİZ-MATEMATİK	1	1	X			X		2	2	1	
SERCAN KARAKURT-BEDEN EĞİTİMİ	1	1	X			X		2			
SÜLEYMAN AVŞAR – DİN KÜLTÜRÜ	1	1	X			X		2	2	1	

Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

FAALİYET ALANI: EĞİTİM FAALİYET ALANI:

YÖNETİM İŞLERİ

:Rehberlik Hizmetleri

Veli
Öğrenci
Öğretmen

Öğrenci işleri hizmeti

Kayıt- Nakil işleri, Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb.

Sosyal-Kültürel Etkinlikler

Yılsonu sergisi
Halk oyunları

Öğretmen işleri hizmeti

Derece terfi
Hizmet içi eğitim
Özlük hakları
Adaylık

Spor Etkinlikleri

Futbol, Futsal,
Voleybol,
Atletizm ,
Masa Tenisi,
Basketbol

Bütçe-Yatırım hizmeti

Personel tahakkuk-mutemetlik
Öğrenci bursları
Okul Aile birliği bütçesi
Ayniyat
Bakım ve Onarım ihaleleri

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM FAALİYET ALANI: ARAŞTIRMA-PLANMA -

Müfredatın işlenmesi

Yıllık ders planları
Günlük planlar
Zümre planları

İstatistik çalışmaları

Araç gereç istatistikleri
Öğrenci başarı, disiplin durumları
Bina istatistikleri

Kurslar

Yetiştirme
Meslek kursları

Proje çalışmaları

AB Projeleri
Beceri Yarışması Projeleri

Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri Eğitim hizmetleri, Öğrenci başarısının değerlendirilmesi, Öğretim hizmetleri, Sınıf geçme işleri, Toplum hizmetleri, Öğrenim belgesi düzenleme işleri Kulüp çalışmaları Personel işleri, Diploma, Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler Öğrenci sağlığı ve güvenliği, Burs hizmetleri, Okul çevre ilişkileri Yaygın eğitim (Mesleki Kurslar) Rehberlik Okul Öncesi Eğitim, Staj çalışmaları, Mezunlar (Öğrenci)

4. Paydaş Analizi :

4.1.İç Paydaşlar :

- a- Öğrenci / Kursiyer.
- b- Öğretmenlerimiz
- c- İdarecilerimiz
- d- Yardımcı personellerimiz

4.2.Dış Paydaşlar

- a- Milli Eğitim Bakanlığı
- b- Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü
- c- Kastamonu Valiliği
- d- İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- e- Tosya Kaymakamlığı
- f- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- g- Esnaf Odaları
- h- Mahalle ve Köy Muhtarları
- i- Sivil Toplum Kuruluşları
- j- Belediye

YARARLANICILAR

- a- Öğrenci / Kursiyer.
- b- Sivil Toplum Kuruluşları.
- c- Resmi Kurum ve Kuruluşlar.

Paydaş Analizleri Kurum çalışanları, kursiyerler, veliler ve sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan anketler sonucunda oluşturulmuştur.

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR İÇ PAYDAŞLAR DIŞ PAYDAŞLAR YARARLANICI

Çalışanlar, Birimler Temel ortak Stratejik ortak Tedarikçi Müşteri, hedef kitle

Millî Eğitim Bakanlığı

Valilik

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Okullar ve Bağlı Kurumlar

Öğretmenler

Öğrenciler ve Veliler

Okul Aile Birliği

Belediyeler

Güv.Güçleri (Emniyet,Jan.)

Hayırseverler



BÖLÜM 4: OKULUMUZDAKİ PROGRAM VE ALANLAR

Program	Alanlar
Anadolu Lisesi	
Anadolu İmam Hatip Lisesi	
Anadolu Meslek Programı	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi



BÖLÜM 5: SINIF VE ÖĞRENCİ DURUMU

Okulumuzda 11 Derslikte toplam 110 öğrenci eğitim ve öğretim yapmaktadır. Bu öğrencilerin 38' i kız, 72'si erkek öğrencidir. Bu öğrencilerin sınıf düzeylerine göre dağılımı şöyledir:

Sınıflar	9		10		11		12		TOPLAM		GENEL TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Anadolu Lisesi	8	17	1	7	4	9	9	13	22	46	68
AIHL	1	5	2	4	4	8	1	4	8	21	29
AMP					4	2	4	3	8	5	13



BÖLÜM 6: SON 8 (SEKİZ) YILIN İSTATİSTİKİ BİLGİLERİ

YIL	ÖSS'YE GİREN ÖĞR.S.	KAZANAN	KAZANMA ORANI
-----	---------------------	---------	---------------

		ÖĞRENCİ SAYISI	%
2007	29	4	13,79
2008	Okulumuz Mezun Vermedi Ama önceki yıllara ait mezunlarımızdan 8 öğrenci Lisans programlarına yerleşti.		
2009	36	11	30,55
2010	39	10	25,64
2011	36	6	16,66
2012	43	15	34,88
2013	25	9	36
2014	37	18	48,64
2015	24	8	33,33
2016	36	14	38
2017	33	5	15,15

SON DÖRT YILIN ÖĞRENCİ SAYILARI

	2014-2015			2015-2016			2016-2017			2017-2018		
SINIFLAR	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
9.SINIFLAR	32	17	49	19	13	32	17	4	21	22	9	31
10.SINIFLAR	18	18	36	23	13	36	14	11	25	11	3	14
11.SINIFLAR	18	24	42	17	19	36	22	15	37	19	12	31
12.SINIFLAR	10	15	25	17	23	40	18	17	35	20	14	34

OKULUN SON DÖRT YILLIK MALİ DURUMU

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI

GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2014 YILI GELİRLERİ	126,00TL.	2014 YILI GİDERLERİ	461,76TL.
2015 YILI GELİRLERİ	600,00 TL.	2015 YILI GİDERLERİ	600,00TL
2016 YILI GELİRLERİ	500,00TL.	2016YILI GİDERLERİ	500,00TL
2017 YILI GELİRLERİ	500,00TL.	2017 YILI GİDERLERİ	500,00TL.
2018 YILI GELİRLERİ	TL.	2018 YILI GİDERLERİ



BÖLÜM 7: OKULUMUZUN FİZİKİ DURUMU

FİZİKİ İMKÂNLAR

SIRA NO	FİZİKİ İMKÂNIN ADI	SAYISI
1	Derslik Sayısı	11
2	Biyoloji Laboratuvarı (Yeni)	0
3	Fizik Laboratuvarı (Yeni)	0
4	Kimya Laboratuvarı	1
5	Bilgisayar Laboratuvarı	0
6	Kütüphane	1
7	Müdür odası	1
8	Müdür yardımcısı odası	2
9	Rehberlik servisi	1
10	Öğretmenler odası	1
11	Zümre öğretmen odası	0
12	Tarih –Coğrafya Dersliği	0
13	İngilizce Dersliği	0
14	Memur odası	1
15	Hizmetliler odası	1
16	Çok amaçlı salon	1
17	Diğer	2

YERLEŞİM

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
9060 m2	708,25m2	8182m2

2014 YILI İTİBARIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPI

AMAÇ DAHA İYİ TEKNOLOJİ

Okulumuzda laboratuvar ve diğer alanlarda İnternet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Kütüphanede internet mevcuttur. Öğrenme ortamında çoklukla bilgisayar ortamında hazırlanmış dokümanlar kullanılmaktadır. Bu bakımdan derste bilgisayar ortamında hazırlanmış doküman kullanma konusunda daha fazla gelişime ihtiyaç vardır. Okulumuzda 1 optik okuyucuya ihtiyaç vardır. Fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli makine vardır.

KURUMUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

Bilgisayar	17
Projeksiyon	4
Faks	1
Tarayıcı	1

Fotokopi makinesi	3
Dizüstü bilgisayar	2
Lazer yazıcı	4
Nokta vuruşlu yazıcı	1
Mürekkep püskürtmeli	0



BÖLÜM 8: YARIŞMALARA KATILIM VE BAŞARI DURUMU

SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER

Okulumuzda 8 adet öğrenci kulübü kurulmuştur. Bu kulüplere seçilen öğrencilerimiz 15 saatlik toplum hizmetini Çeşitli Okullarda tamamlamışlardır. Anılacak ve kutlanacak günlerle ilgili olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğünce sene başında okullara gönderilen çalışma programına göre öğrenci kulüplerine görev dağılımı yapılmıştır. Günü gelen program okulumuzun konferans salonunda öğrencilerimize sunulmuştur.

İlçe Emniyet Müdürlüğünce Trafik ve İlk Yardım Haftasında “Karayolu Trafik Güvenliği konulu bir konferans öğrencilerimize sunulmuştur.

Okul kütüphanesinden en çok kitap okuyan öğrencimize okul imkânlarıyla ödül verilmiştir. “Türkiye Okuyor” ve “Aydıntepe Okuyor” kampanyası çerçevesinde, Türk Dili ve Edebiyatı öğretmenleri 100 Temel Eser’den oluşan kitapları derslerinde okutmuşlardır. Nöbetçi öğrencilerin boş kaldıkları zamanda roman okumaları sağlanmıştır. Okul müdürü ve müdür yardımcıları tarafından öğrencilerimiz toplu halde iken milli günlerimizle ilgili bilgiler verilmiştir.

Çanakale’ ye düzenlenen geziye de 6 öğrencimizin katılması için bilgi verilmiştir.

İl Sağlık ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından öğrencilerimize, “Madde Bağımlılığı ve Sağlıklı Beslenme” konularında konferans verilmiştir.

Anılacak ve kutlanacak günlerle ilgili program dışında, Nevruz ve Kutlu Doğum Haftası başta olmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğünce okulumuza gönderilen yazılar doğrultusunda öğrencilerimize bilgiler verilmiştir. Atatürk Haftası, Cumhuriyet ve 19 Mayıs Atatürk’ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramlarında Atatürk ve ilkeleri ile inkılapları hakkında yönetici ve ders öğretmenlerince öğrencilerimize düzenli olarak bilgiler verilmiştir.

SPORTİF FAALİYETLER

Okulumuzda bir adet toprak zeminden oluşan, ölçüleri nizami olmayan küçük bir futbol sahası, kapalı alanda 3 (üç) adet tenis masası, açık alanda okulun bahçesinde betondan yapılmış bir adet voleybol ve basket sahası sportif alan olarak öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz tarafından kullanılmaktadır.

Bu sportif alanları, önümüzdeki yıllarda artırmayı ve mevcut olan sportif alanları daha kullanışlı hale getirmeyi düşünüyoruz. Birinci hedef olarak basketbol ve futbol sahalarını yeniden dizayn ederek öğrencilerimizin hizmetine sunmayı hedefliyoruz. Özellikle futbol sahasının daha verimli kullanılması için suni veya sentetik çim saha olarak düzenlemesini düşünüyoruz. Bir alan içerisinde Barfiks, kum havuzu v.b alanlar oluşturulması düşünülmektedir.

Özellikle son yıllarda okullarda artan şiddet olayları ve devamsızlık problemlerinin önüne geçmek için öncelikle okulumuzdaki sportif alanların artırılmasını ve öğrencilerimizi bu yolla şiddet olaylarından ve devamsızlık problemlerinden uzak tutacağımızı düşünmekteyiz.

Okulumuzda spor kulübü yoktur ancak okul olarak sportif faaliyetlere katılmaktayız. Okulumuz öğrencileri şu dallarda faaliyet göstermektedir.

- 1- Futbol
- 2- Voleybol
- 3- Satranç
- 4- Kros
- 5- Masa Tenisi

Lisanslı Öğrenci Sayısı : 38 (otuz sekiz)

Yarışmalara Katılım : Okulumuz yukarıda belirtilen bütün dallarda yarışmalara katılmıştır. Katıldığımız bu yarışmalarda il bazında ve ulusal düzeyde dereceye girdik.

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	ULUSAL
1- Futbol		İLde	
2- Voleybol	Birincilik	İLde	
3- Satranç		İLde	
4- Kros	Birincilik	İLde	
5- Masa Tenisi		İLde	
6-Futsal	İkincilik	İLde	



BÖLÜM 9: ÇEVRE ANALİZİ

Veli Eğitim Durumu								Veli İş Durumu								
Toplam Veli Sayısı	İlköğretim Eğitimi Almamış Veli Sayısı		İlköğretim Mezunu Veli Sayısı		Ortaöğretim Mezunu Veli Sayısı		Yüksek Okul Mezunu Veli Sayısı		Düzenli Bir İş Olmayan Veli Sayısı		Kamu Sektöründe Çalışan Veli Sayısı		Özel Sektörde Çalışan Veli Sayısı		Kendi İş Yerinde Çalışan Veli Sayısı	
	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba
152	3	5	136	107	14	41	0	5	152	115	0	22	0	12	0	3

Paydaş Analizi

İç Paydaşlar:

1. Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 4 Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
6. Eğitim Vakfı: Okulun tedarikçisi konumunda olup büyük projelerin gerçekleştirilmesinde destekçidir
7. Mezunlar Derneği: Mezunlarla bütünleşmeyi sağlar.
8. Memurlar: Görevli personeldir.
9. Destek Personeli: Görevli personeldir.

Dış Paydaşlar.

1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
3. Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.



BÖLÜM 10: PAYDAŞLARIMIZ

İÇ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Okul Müdürü		✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Eğitim Vakfı						✓
Mezunlar Derneği			✓			✓
Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

Dış Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

Paydaş Hizmet Matrisi

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmetiçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim	●	●	●	●		●	●	●
Öğretmenler	●	⊙	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	●		●		●	●	●	●
Veli	●		●		●	●		●
Okul Aile Birliği		●	●					●
Eğitim Vakfı		●	●					●
Mezunlar			○			●	○	●
Memurlar	●		○	○				
Destek Personeli	●			○		●		
Yerel Yönetimler					⊙	●	○	○
Medya			●			○	●	●
Üniversiteler			○	●			○	
Sivil Toplum			○	●		●		●

●Çok güçlü ○Orta derecede ilişkili ⊙Düşük derecede ilişkili

ÇEVRE ANALİZİ ETKİ DEĞERLENDİRMESİ

POLİTİK	-2	-1	0	1	2
- 5084 sayılı Teşvik Kanunu					x
- Sınavsız MYO geçiş hakkı				x	
- ÖSYS de uygulanan katsayı	x				
- MEGEP Kapsamında uygulanan modüler eğitim					x
- Meslek liselerinde alan açılmasında bölge ihtiyaçları				x	
- Meslek lisesi mezunlarına işyeri açma belgesi verilmesi				x	

TEKNOLOJİ	-2	-1	0	1	2
- Bilgisayar ve internet kullanımının artması					x
- Sanayideki yatırımcıların teknolojiyi yakından takip etmesi					x
- İnternet kafelerin amacına uygun hizmet vermemesi	x				

EKONOMİK	-2	-1	0	1	2
- Organize sanayinin açılması					x
- Markalaşmış kuruluşların bölgemize yatırım yapması					x
- Bölge insanın istihdama yönelik yatırım yapmaması	x				
- İlimize doğalgaz gelmesi				x	

SOSYO-KÜLTÜREL	-2	-1	0	1	2
- Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü		x			
-		x			
- İlimizin İpek yolu üzerinde bulunması					x
- Kültür turizm bölgesi olması					x



BÖLÜM 11: MİSYON-VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi Atatürk İnkılâp ve İlkelerine Anayasada İfadesi bulunan Atatürk Milliyetçiliğine bağlı Türk Milletinin Milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini davranış Haline getirmiş, ailesini, vatanını, milletini ve vatanını seven ve daima yüceltmeye çalışan iyi bir vatandaş, hür ve bilimsel Düşünme gücüne, geniş bir görüşe sahip, insan haklarına saygılı İyi bir insan olarak yetiştirmek.

II-Vizyonumuz

Doğru düşünen, sorgulayan, araştıran, değişime açık, laik, demokrat bilince sahip, en az bir yabancı dil bilen, çevre bilinci gelişmiş, fen, sosyal, dil, sanat, spor alanlarında uygulamalı eğitime önem veren, her alanda başarıyı yakalayan, buldukları her ortamda farklılık yaratan, öncülük görevi üstlenen, eleştirel düşünebilen, özgür ruhlu, demokratik tutum sahibi bireyler yetiştirmektir.

III- İLKELERİMİZ VE DEĞERLERİMİZ:

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yöneltilme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
- 11.Bilimsellik,
- 12.Karma Eğitim,
- 13.Okul ve ailenin işbirliği,
- 14.Her yerde Eğitim

IV- KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz



BÖLÜM 12: KURUMUMUZUN İLKE VE HEDEFLERİ

a) İlkelerimiz:

- ✓ Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir,
- ✓ Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız,
- ✓ Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız,
- ✓ Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz,
- ✓ Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz,
- ✓ Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul olmayı hedefliyoruz,
- ✓ "Toplam Kalite Yönetimi" felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul,
- ✓ Çoklu zeka kuramını derslerde uygulayan bir okul,
- ✓ Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul,
- ✓ Sağlıklı, temiz ve sağlıklı bir okul,
- ✓ Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkânları bu amaçla kullanan bir okul,
- ✓ Öğrenciyi merkez alan bir okul,
- ✓ Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul.

b) Hedeflerimiz:

1. Eğitim Hedeflerimiz

- Anayasa'nın ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nun amaçları doğrultusunda, Atatürk ilke ve İnkılâplarına bağlı, çağın ihtiyaçlarına uygun bireyler yetiştirilmesi,
- Çağdaş yönetim tekniklerini kullanarak hatasız, sürekli, daha iyi ve daha hızlı hizmet sunmak suretiyle çalışanların ve hizmet alanların memnuniyetinin sağlanması,
- Öğretmenlerimiz ve diğer çalışanları "Toplam Kalite Yönetimi" konusunda eğitmek ve bunların değişim sürecine inanmalarını sağlayarak, çalışanların problem çözücü yeterliliğe kavuşturulması,
- Okulumuzda görev yapan tüm personelimize ve en önemlisi öğrencilerimize sürekli öğrenme politikasını benimsetmek,
- Okulumuzun fiziki mekân, yönetim anlayışı ve imkânlar açısından çevreye açık, sosyal-kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirildiği bir toplum merkezi haline getirilmesi
- Okulumuzun eğitim kalitesini yükseltmek üzere çalışmalar yapılması,
- Öğretim programlarının öğrenilebilirlik düzeylerini yükseltmek için, farklı metot ve stratejilerin öğretmenlerle beraber araştırılarak derslerin işleyişinde görselliğin artırılması ve okulumuzda eğitim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılmasının sağlanması,
- Atık malzemelerin değerlendirilmesiyle ilgili tedbirler alınması, bu konuda herkesin bilgi sahibi olmasının sağlanması,
- Öğretmenlerimizin ve çalışanlarımızın düzenli olarak meslek ve branşlarında hizmet içi eğitim faaliyetlerinden yararlanmalarının sağlanması
- Öğrencilerimize okuma alışkanlığı verilmesi, sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi ve okuma saati uygulamasına devam edilmesi,
- Öğrencilerimize mesleki yönlendirme ve ÖSS tercihlerinde rehberlik edilmesi,
- Öğretmen, öğrenci ve veli ilişkilerinin artırılması ve okulumuza velilerimizin desteğinin sağlanması,
- Öğrencilerin zararlı alışkanlıklardan korunması için gerekli tedbirlerin alınması ve öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz ve velilerimize yönelik bilgilendirici seminerler verilmesi,
- Rehberlik hizmetlerinin amacına uygun olarak işlevlerinin artırılması,
- Okulumuzun temizliği konusunda hizmetli kadrosunda bulunanların gerekli özeni göstermeleri için çalışmaların yapılması ve okulumuzdaki tüm mekânların temiz kullanılması ve temiz bırakılması, öğrencilerimizde temizlik alışkanlığının hayat felsefesi olarak yerleştirilmesi çalışmalarının yapılması.

2. Öğretim Hedeflerimiz

- Öğretmenlerimizin branşlarında, diğer alanlarda ve bilgisayar konusunda düzenlenecek seminerlere ve öğretim programlarına katılmaları konusunda teşvik edilmesi,
- İl genelinde ve düzenli olarak okulumuz öğrencileri için uygulanacak seviye tespit sınavları ile öğretimin etkinliğinin değerlendirilmesi ve alınan sonuçlara göre gerekli iyileştirmelerin ve ödüllendirmelerin yapılması,
- Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımının benimsenmesi,
- Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere, yükseköğretim programlarına yönlendirilmesi,
- Okulumuzdaki eğitim ve öğretimde teknolojinin bütün imkânlarından sonuna kadar kullanılması bilgisayar laboratuvarlarından faydalanılması,
- Ezbercilikten uzak, sürekli kendini yenileyen, araştırmacı bir nesil yetiştirmek için; okulumuzda öğrencilerimize okuma alışkanlığı verilmesi konusunda çalışılması,
- Öğrencilerin daha başarılı olması için planlı çalışma alışkanlığının kazandırılması ve okulumuzda etüt çalışmalarına ağırlık verilmesi,
- Düzenli ders çalışmama, dikkat bozukluğu ve ilgisizlik gibi problemleri olan öğrencilerimizin okula ve çevreye uyumunun sağlanması ile ilgili olarak rehberlik çalışmalarının düzenli olarak yapılması öğrenciyle, aileyle, öğretmenlerle, vb. birebir görüşmeler yapılarak aksaklığı giderici tedbirlerin hep birlikte uygulamaya konulması.

3. Fiziki Yapıda Hedeflerimiz

- Okulumuzun iç donanımının verilen hizmete uygun hale getirilmesi ve öğrencilerimizi bu konuda paydaş yaparak onlarda aidiyet ve sahiplenme duygularının geliştirilmesi,
- Okulumuzda teknolojik araçlardan güvenlik amacıyla da yararlanılmasının sağlanması,

4. Sosyal ve Kültürel Çalışmalardaki Hedeflerimiz

- Okullar arası bilgi, şiir, kompozisyon ve ses yarışmaları etkinliklerine katılımın artırılarak, ilimizin ve okulumuzun tanıtımının yapılması, öğrenci motivasyonunun artırılması ve öğrencilerimize sosyal birey olma olgusunun kazandırılması,
- Okulumuzdaki eğitsel kulüp faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, bu çalışmalara destek olunması,
- İl içi ve il dışı tarihi yerlere ve üniversitelere geziler düzenlenmesi,

5. Sportif Çalışmalardaki Hedeflerimiz

- Okulumuzun okul çapında, ilçe çapında ve İlimizde düzenlenecek olan sportif faaliyetlere katılması ve iyi dereceler alması için çalışmaların yapılması,

- Okulumuzda spor-sağlık ilişkisi hakkında seminerler düzenlenerek, her öğrencinin bu spor faaliyetlerine katılmasının sağlanması
- Öğrencilerin bu tür faaliyetlere katılmalarını sağlamak için teşvik edilmesi,
- Spor dallarında üstün kabiliyetli öğrencilerimizin tespit edilerek, onların başarılı oldukları alanlarda ilerlenmesinin sağlanması
- İl genelinde düzenlenen yarışmalarda dereceye girilmesi durumunda bölge yarışmalarında ilimizi en iyi şekilde temsil etmek için katılmak,
- Öğrencilerimizin "Bilinçli spor ve dengeli beslenme" yi bir hayat tarzı haline getirmeleri için çalışılması

C) Politikalarımız

Bunlara ulaşmak için Okulumuzda, Planlı Okul Gelişim Modeli uygulanmaktadır. Planlı Okul Gelişimi, Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmaların ön plâna alınması, plânlanması, fizikî kaynakların ve insan kaynaklarının en verimli şekilde kullanılması çalışmalarıdır.

KURUMUN DEĞERLERİ :



BÖLÜM 13: KURUMUMUZUN DEĞERLERİ

KURUMUMUZUN İLKE VE HEDEFLERİ

a) Yerleştirmeyi Hedeflediğimiz Değer ve İnanışlar:

- ✓ Kurumun tüm çalışanlarında ve öğrencilerde;
- ✓ Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinde tarafsızlık ve objektiflik ilkesinin uygulandığı,
- ✓ Tüm ilişkilerde İnsana Saygı esasının uygulandığı; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer verildiği,
- ✓ Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanılarak eğitim ve iyileştirme sonuçlarının en etkin şekilde değerlendirildiği,
- ✓ Çalışmalardaki etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemin verildiği,
- ✓ Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağı,
- ✓ Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirildiği,
- ✓ Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olduğu, kuruma katkının tanınıp takdir edildiği,
- ✓ Aydıntepe Çok Programlı Anadolu Lisesinin değerli bir ferdi olduğunun gururunun duyulduğu; çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleştirildiği,
- ✓ Öğrencilerin okulun en önemli ferdi olarak kendisine değer verildiğini hissettiği,
- ✓ İnanç ve değer duygularına sahip duruma ulaştırmaktır.

b) Kurumda Var Olduğu Algılanan Değer ve İnanışlar:

- ✓ Kurumumuz TKY çalışmalarında daha yolun başında olduğu için bu konuda sağlıklı değerlendirme yapılması mümkün değildir. Özellikle "Öz değerlendirme" aşamasında bunlar ortaya çıkacaktır.
- ✓ Amacımız bunları en üst düzeye çıkarmaktır.



BÖLÜM 13: KURUMUMUZUN KUVVETLİ VE ZAYIF YÖNLERİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Genç ve dinamik eğitim öğretim kadrosuna sahip olması, ❖ Geniş bir alanda gürültüden uzak ve çevre zenginliğinin bulunması, ❖ Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması, ❖ Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması, ❖ Eğitime uygun bir okul binasına sahip olması, ❖ Ulaşım açısından uygun yerde olması, ❖ Okul bahçesinin geniş olması ve sportif faaliyetlere uygun olması, 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması, ❖ Norm kadro yetersizliği, ❖ Veli okul işbirliğinin zayıf olması, ❖ Okulu gelen kadronun uzun süre kalmayışı, sürekli personel hareketliliğinin yaşanması.
AYDINTEPE ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ	
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması, ❖ Mezunlarımıza yükseköğretim imkânının var olması, ❖ Okulumuzdan başarılı bürokratların yetişmesi ❖ ÖSS ve ÖSYM'de elde edilen başarılar, ❖ Okulun İlçede tek lise olması 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ İlçenin sürekli göç vermesi, yıllara göre öğrenci sayısının düşmesi, ❖ Gelen öğretmenlerin çabuk gitmesi ❖ İnternet Kafeler ❖ Öğrenci potansiyelinin genelde zayıf olması



TEMA :1 EĞİTİM-ÖĞRETİM



BÖLÜM 14: TEMA VE STRATEJİK AMAÇLARIMIZ

Stratejik Amaç 1:

Öğrenci merkezli yaklaşımlar sergileyerek başarısızlık nedenleri belirlenip, eğitim öğretim ortamlarını düzenleyen süreçler tekrar yapılandırılarak, eğitim öğretim süreçlerinin kalitesini artırarak Mesleki Bilgi ve Becerisi, Akademik, Sosyal ve Kültürel Seviyeleri Yüksek Öğrenciler Yetiştirmek

Stratejik Hedef 1.1:

Öğrenciyi bilgilendirmek ve bilinçlendirmek için 2009/2010

Eğitim-Öğretim yılında öğrencilerin % 35'ine verilen

“BAŞARININ YOLLARI” ve “BAŞARISIZLIK NEDENLERİNİ ORTADAN KALDIRMA” konuları ile ilgili;

- * 2013/2014 eğitim öğretim yılında öğrencilerimizin % 50' ine
- * 2014/2015 eğitim öğretim yılında öğrencilerimizin % 65' ine
- * 2015/2016 eğitim öğretim yılında öğrencilerimizin % 80' ine
- * 2016/2017 eğitim öğretim yılında öğrencilerimizin % 95' ine
- * 2017/2018 eğitim öğretim yılında öğrencilerimize bu seminerler ve uygulamalar Yapılarak sistemleştirilecek ve öğrenciler bilinçlendirilecektir.

Strateji 1.1-1 : Rehberlik servisi ve rehber öğretmenlerin sorumluluğunda planlama yapılırken, sınıf öğretmenlerine doküman hazırlanarak bu konularda bilgi verilmesi.

Strateji 1.1-2: Rehber öğretmenleri tarafından belirlenecek öğrencilere seminerler planlanması

Strateji 1.1-3: Sınavlarda başarısız olan öğrenci velileri ile ders öğretmeni 15 günde bir Toplanarak değerlendirme yapılması.

Strateji 1.1-4: Sınavlarda başarısız olan öğrencilerle (Görüşme Formu düzenlenerek) bire bir Görüşme yapılması.

Strateji 1.1-5 : Her ders öğretmeni, kendi dersinin çalışma yöntem ve metotlarını anlatan 'Verimli Ders Çalışma' notu hazırlayacak ve öğrencilere ulaştırılması.

Strateji 1.1-6 : Kütüphanenin tam gün açılması uygulaması yapılarak, devamlı kütüphaneden Faydalanılması sağlanması.

Strateji 1.1-7 : Tüm ders yıllık planlarında ve sınıf öğretmenliği yıllık planlarında stratejik ve hedefler alınarak değerlendirilecek, Zümre Toplantılarında stratejik planın ilgili amaç ve hedefleri gündem maddesi olarak alınacak ve görüşülecektir.

Stratejik Hedef 1.2:

Akademik Başarıya Giden Yolda Başarılı Bir Okul Olmak.

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan YGS ve LYS sınavlarında öğrencilerimizin üniversiteye yerleşme oranı % 33,41 iken bu oranı planlama sürecinde %55'e çıkarmak.

SAM SH	1 1.1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Üniversiteye yerleşme	Oran	%33,41	%35	%40	%45	%50	%55	%55

Faaliyet/Projeler: 1.2.1. Etüt Programlarının yapılması.

Faaliyet/Projeler: 1.2.2. Takviye Programlarının uygulanması.

Faaliyet/Projeler: 1.2.3. Hafta Sonu Kurslarının düzenlenmesi.

Faaliyet/Projeler: 1.3.4. Verimli Ders çalışma yöntemlerinin kazandırılması.

Faaliyet/Projeler: 1.2.5. Veli Bilgilendirme çalışmalarının yapılması.

Faaliyet /Projeler: 1.2.6. Akademik başarı ile ilgili konferanslar düzenlenmesi

Faaliyet/Projeler: 1.2.7. Meslek tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi.

Faaliyet/Projeler: 1.2.8. Yılda 8 kez deneme sınavı yapılması

Faaliyet/Projeler: 1.2.9. YGS ve LYS'ye girecek son sınıf öğrencilerine moral ve isteklendirme amaçlı etkinlikler piknik, gezi, eğlence v.b.) düzenlenmesi

Faaliyet/Projeler: 1.2.10. Her ünite sonunda LYS ve YGS'ye hazırlık niteliğinde her derste yaprak testlerin dağıtılması.

Stratejik Hedef 1.3:

Öğrencinin okula devam etmediği gün sayısını azaltmak için,

- * 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ortalama 7 gün/öğrenci olan devamsızlık miktarı,
- * 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda 6 Gün/Öğrenci
- * 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda 5 Gün/Öğrenci
- * 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda 5 Gün/Öğrenci
- * 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda 4 Gün/Öğrenci
- * 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda 3 Gün/Öğrenci sayısına düşürülecektir.

SAM SH	1 1.1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	4	Devamsızlık	Gün	7	6	5	5	5	4	-%40

Strateji 1.3-1: Öğrenci devamsızlıkları günlük olarak sınıf öğretmenleri tarafından takip edilecek, anında öğrenci ile görüşme formu düzenlenerek görüşülecektir.

Strateji 1.3-2: Rehberlik servisinde formla gelen öğrencilerle devamsızlık nedenleri ile ilgili görüşülecek ve veli ile işbirliği sağlanacaktır.

Strateji 1.3-3: Sorumlu İdareci, Devamsız öğrencilerin velileri ile görüşülecektir.

Strateji 1.3-4: Öğrencinin gelmediği günler veliye telefon, SMS ve devamsızlık mektupları ile veliye bildirilecektir.

Stratejik Hedef 1.4:

2013-2014 eğitim-öğretim yılında %30 olan Sosyal Kültürel, Sportif, Ders Dışı etkinlik vb. çalışmalarının memnuniyeti,

* 2014-2015 Eğitim-öğretim yılında %40

* 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında %50

* 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında %60

* 2017-2018 Eğitim öğretim yılında %70

* 2018-2019 Eğitim öğretim yılında %80 puana yükseltilerek memnuniyet artışı sağlanacaktır.

Strateji 1.4-1: Yıl boyu yapılacak sosyal faaliyetler planlanacak ve sorumlulukları Sosyal Kulüplere Verilmesi.

Strateji 1.4-2: Her faaliyet sonunda faaliyeti uygulayan ve katılımcılara memnuniyet anketi uygulanması.

Strateji 1.4-3: Her Eğitim Ve Öğretim döneminde tiyatro ve Şiir dinletisi düzenlenmesi.

Strateji 1.4-4: Tarih, kültür ve sanat kösesi oluşturularak, milli ve manevi duyguların pekiştirilmesi sağlanacak.

Strateji 1.4-5: Sınıflar arası futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi v.b.spor yarışmaları düzenlenecek.

Strateji 1.4-6: Başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacak.

SAM SH	1 1.1	Performans Göstergeleri	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Sosyal Sportif Etkinlik Sayısı	18	%900
PG	2	Sosyal Kültürel, Sportif, Ders Dışı etkinlik vb. çalışmaların memnuniyeti	15	%750

Stratejik Amaç 2:

Öğretmen Verimliliğini Ve Kalitesini Arttırmak İçin, Öğretmenin Formasyon Eksikliklerinin Belirlenerek, Pedagojik Formasyonlarını Arttıracak Çalışmalar Planlanarak Öğretmen Niteliklerini Geliştirebilmek, Öğretmen Yeterliliklerini Arttırmak

Stratejik Hedef 2.1.: 2014-2015 öğretmenlerin gelişimine ve yeterliliklerine yönelik Düzenlenen (Kurum İçi-Kurum Dışı) Toplam Kişi Başı Alınan 3,4 saatlik Hizmet İçi Eğitim Saati(saat)

- * 2014-2015 Eğitim öğretim Yılı içinde Toplam Kişi Başı 4 saatlik Hizmet İçi Eğitim Kursu/Semineri alması
- * 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı içinde Toplam Kişi Başı 5 saatlik Hizmet İçi Eğitim Kursu/Semineri alması
- * 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı içinde Toplam Kişi Başı 6 saatlik Hizmet İçi Eğitim Kursu/Semineri alması
- * 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı içinde Toplam Kişi Başı 7 saatlik Hizmet İçi Eğitim Kursu/Semineri alması
- * 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı içinde Toplam Kişi Başı 8 saatlik Hizmet İçi Eğitim Kursu/Semineri alması

Strateji 2.1-1. Anket düzenleyerek öğretmen eğitim ihtiyaçları tespit edilmesi.

Strateji 2.1-2. Anket sonuçlarına göre seminer ve kurs planlanması.

Strateji 2.1-3. Planlanan kurs ve seminerlerin resmi onayları alınması.

Strateji 2.1-4. Seminer faaliyetleri uygulanması

Strateji 2.1-5. Hizmet içi kurslara öğretmenlerin başvurularını kolaylaştırmak amacıyla interneti kullanma olanaklarının artırılması sağlanması.

Strateji 2.1-6. Hizmet içi kurslar takip edilecek ve öğretmenlerin başvuruları sağlanması

Strateji 2.1-7. Okul İdaresi tarafından geziler organize edilerek verimliliklerinin artırılması.

SAM SH	1 1.1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	2	Kişi Başı Alınan 3,4 saatlik Hizmet İçi Eğitim Saati(saat)	Saat	3,4	4	5	6	7	8	%105

Stratejik Amaç 3:

Okulun fiziki yapısını geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1:

SAM SH	1 1.1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Okul bahçesindeki ağaç sayısı	Adet	200	250	275	300	350	400	%100

Strateji 3.1-4.:Tarım İlçe Müdürlüğü ile görüşülüp yeşillendirme çalışmaları için destek istenmesi

Stratejik Hedef 3.2:

2014-2015 yılında okulumuzda idari odalarda ve Bilgisayar laboratuvarından internet bağlantısı vardır. Aynı zamanda okulumuzda 4 adet projeksiyon makinesi olup akıllı tahta hiç bulunmamaktadır. Planlama sonuna kadar dersliklerimizin %100'ne internet bağlantısı yapıp, Fatih Projesi Çerçevesinde akıllı tahta ve projeksiyon makinesi ile donatmayı hedeflemekteyiz.

SAM SH	1 1.1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	İnternet, projeksiyon ve akıllı tahta olan derslik sayısı	Adet	0	0	11	11	11	11	%100

Strateji 3.2-1.:Kaymakamlıktan ve belediyeden yardım istenmesi

Strateji 3.2-2.:İlimiz hayırsever iş adamlarının ziyaret edilmesi destek istenmesi

Strateji 3.2-3.:Bölgemizdeki Üniversitelerin ziyaret edilip destek istenmesi

Strateji 3.2-4.:Okul Aile Birliğinin kampanyaya başlatarak maddi destek sağlaması

Stratejik Hedef 3.3:

Okulumuzun arka tarafındaki düzensiz bahçe alanı, yağmur ve kar sularının okul bahçemizde birikmesinden dolayı belli yerlerde çukurlar bulunmaktadır. Planlama sonuna kadar bahçemizin gerekli düzenlemelerini yapıp, futbol sahası olarak kullanmayı planlıyoruz.

Strateji 3.3-1.:Okul Aile Birliği tarafından kale direklerinin yapılması

Strateji 3.3-2.:Bahçe alanının kar ve yağmur sularından kurtarılması için belediyeden yardım istenmesi

Strateji 3.3-3.:Özel İdare Müdürlüğü ile görüşülerek sahanın greyderle düzletilmesi için yardım istenmesi

Strateji 3.3-4.:Spor İl Müdürlüğüne başvurularak file,top v.b malzeme talebinde bulunulması

Stratejik Amaç 4:

Eğitim Bölgemizde okulumuz tek lise olduğundan, ilçe çevremizdeki ortaokullara okulumuzun tanıtımının yapılması, planlama sonunda kayıt sayısını sürekli artırmayı planlıyoruz.

SAM SH	1 1.1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	2	Okulumuza kayıt yaptıran öğrenci sayısı	Sayı	55	60	65	70	75	80	%44

Strateji 4.-1:

Stratejik Hedef 1: İlçemizde ve ilçemize yakın kasaba ve köylerdeki okullarımıza ziyaretlerin yapılması gerekli tanıtım ve yönlendirme çalışmalarının yapılması.

Strateji 4.1-1.: Tanıtım ve yönlendirme yapılacak okulların isim olarak tespit edilmesi.

Strateji 4.1-2.: Okulumuzun, alanlarının ve iş sektörünün tanıtıldığı CD ve slaytlar hazırlanması

Strateji 4.1-3.: Okulumuzu tanıtan afiş bastırılıp, çoğaltılarak ve belirlenen okullara verilmesi.

Strateji 4.1-4.: Çevre okullara ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda rehberlik edilmesi

Strateji 4.1-5.: Tanıtım ve yönlendirme yapılan kurumlara Toplumsal ve Sosyal Sorumluluk Memnuniyet Anketi uygulanması.

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

SA M SH	1 1.1	Faaliyet veya Projeler	Sorumlu Kişi/Ekip	2015	2016	2017	2018	2019	SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL)
F	1.1.1.	Rehberlik servisi ve rehber öğretmenlerin sorumluluğunda planlama yapılırken, sınıf öğretmenlerine doküman hazırlanarak bu konularda bilgi verilmesi.	Abdulkadir DENİZLER Davut Özler KOÇYİĞİT Mehtap BAYRAK	100	100	100	100	100	500
F	1.1.2.	Rehber öğretmeni tarafından belirlenecek öğrencilere seminerler planlanması	Mehtap BAYRAK	-	-	-	-	-	-
F	1.1.3.	Sınavlarda başarısız olan öğrenci velileri ile ders öğretmeni 15 günde bir toplanarak değerlendirme yapılması.	Tüm branş öğretmenleri						
F	1.1.4.	Sınavlarda başarısız olan öğrencilerle (Görüşme Formu düzenlenerek) bire bir görüşme yapılması.	Mehtap BAYRAK	-	-	-	-	-	-
F	1.1.5.	. Her ders öğretmeni, kendi dersinin çalışma yöntem ve metotlarını anlatan 'Verimli Ders Çalışma' notu hazırlayacak ve öğrencilere ulaştırılması	Tüm branş öğretmenleri	50	50	50	50	50	250
F	1.2.1.	Etüt Programlarının yapılması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	100	120	140	160	200	720
	1.2.2.	Hafta Sonu Kurslarının düzenlenmesi.	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	150	200	250	300	350	900
F	1.2.3.	Yılda 8 kez deneme sınavı yapılması	Tüm branş öğretmenleri	450	500	550	600	650	2750
F	1.2.4.	YGS ve LYS'ye girecek son sınıf öğrencilerine moral ve isteklendirme amaçlı etkinlikler (piknik, gezi, eğlence v.b.)düzenlenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Benazi ÇELİK Seher KOÇYİĞİT Mehtap BAYRAK	300	350	400	400	500	1950
F	1.2.5.	Her ünite sonunda LYS ve YGS'ye hazırlık niteliğinde her derste Yaprak testlerin dağıtılması.	Tüm branş öğretmenleri	1600	1700	1800	1900	2000	9000
F	1.2.6.	Meslek tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Mehtap BAYRAK	200	200	200	200	200	1000
F	1.3.1.	Öğrenci devamsızlıkları günlük olarak sınıf öğretmenleri tarafından takip edilecek, anında öğrenci ile görüşme formu düzenlenerek görüşülecektir.	Tüm Şube Sınıf Öğretmenleri	-	-	-	--	-	-
F	1.3.2.	Rehberlik servisinde formla gelen öğrencilerle devamsızlık nedenleri ile ilgili görüşülecek ve veli ile işbirliği sağlanacaktır.	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Mehtap BAYRAK	-	-	-	-	-	-
F	1.3.3.	Sorumlu İdarecinin, Devamsız öğrencilerin velileri ile görüşmesi	D.Özler KOÇYİĞİT		-	-	-	-	-
F	1.3.4	Öğrencinin gelmediği günler veliye telefon ve posta ile bildirilecektir	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	100	120	130	140	150	540

F	1.4.1.	Yıl boyu yapılacak sosyal faaliyetler planlanacak ve sorumlulukları Sosyal Kulüplere verilmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Seher KOÇYİĞİT Ömer KAYGUSUZ Ayşe GÜÇLÜ	-	-	-	-	-	-	-
F	1.4.2.	Her faaliyet sonunda faaliyeti uygulayan ve katılımcılara memnuniyet anketi uygulanması.	Mehtap BAYRAK Ayşe GÜÇLÜ Seher KOÇYİĞİT	50	60	70	80	100	360	
F	1.4.3.	Her Eğitim Ve Öğretim döneminde tiyatro ve Şiir dinletisi düzenlenmesi	D.Özler KOÇYİĞİT Suna YERLİKAYA B.Sabriye YEREBASAN Ömer KAYGUSUZ	100	100	150	200	250	800	
F	1.4.4.	Tarih, kültür ve sanat kösesi oluşturularak, milli ve Manevi duyguların pekiştirilmesi sağlanması	D.Özler KOÇYİĞİT Suna YERLİKAYA B.Sabriye YEREBASAN Ömer KAYGUSUZ	100	100	100	100	100	500	
F	1.4.5.	Sınıflar arası futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi v.b. spor yarışmaları düzenlenecek.	D.Özler KOÇYİĞİT Sercan KARAKURT Süleyman AVŞAR Zeynep AVŞAR	100	100	100	100	100	500	
F	1.4.6.	Başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi	D.Özler KOÇYİĞİT Sercan KARAKURT Zeynep AVŞAR	100	150	150	200	250	850	
F	2.1.1.	Anket düzenleyerek öğretmen eğitim ihtiyaçları tespit edilmesi.	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Mehtap BAYRAK	50	50	50	50	50	250	
F	2.1.2.	Anket sonuçlarına göre seminer ve kurs planlanması.	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	
F	2.1.3.	Planlanan kurs ve seminerlerin resmi onayları alınması.	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	
F	2.1.4.	Seminer faaliyetleri uygulanması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	
F	2.1.5.	Hizmet içi kurslara öğretmenlerin başvurularını kolaylaştırmak amacıyla interneti Kullanma olanaklarının artırılması sağlanması.	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	
F	2.1.6.	Hizmet içi kurslar takip edilecek ve öğretmenlerin başvuruları sağlanması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	
F	2.1.7.	Okul İdaresi tarafından geziler organize edilerek verimliliklerinin artırılması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	1000	1000	1000	1500	2000	6500	

F	3.1.1.	İlçe Milli Eğitim vasıtasıyla ihata duvarının bitirilmesi için gerekli yazışmaların yapılması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	
F	3.1.2.	İlimizde ve ilçemizde bulunan inşaat firmalarıyla görüşülüp destek istenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	
F	3.1.3.	İlimizdeki sivil toplum örgütleriyle görüşülüp destek istenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	
F	3.1.4.	Tarım İlçe Müdürlüğü ile görüşülüp yeşillendirme çalışmaları için destek istenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	300	300	300	350	400	1650	
F	3.2.1.	İlçemizdeki kaymakamlıktan ve belediyeden yardım istenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-	

F	3.2.2.	İlimiz hayırsever iş adamlarının ziyaret edilmesi destek istenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-
F	3.2.3.	Bölgemizdeki Üniversitelerin ziyaret edilip destek istenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-
F	3.2.4.	Okul Aile Birliğinin kampanyaya başlatarak maddi destek sağlaması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Merve ŞENTÜRK	-	-	-	--	-	-
F	3.3.1.	Okul Aile Birliği tarafından kale direklerinin yaptırılması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Merve ŞENTÜRK		-			400	400
F	3.3.2.	Bahçe alanının kar ve yağmur sularından kurtarılması için belediyeden yardım istenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-
F	3.3.3.	Özel İdare Sekreterliği ile görüşülerek sahanın greyderle düzletilmesi için yardım istenmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Merve ŞENTÜRK	-	-	-	-	-	-
F	3.3.4.	Spor İl Müdürlüğüne başvurularak file,top v.b malzeme talebinde bulunulması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Merve ŞENTÜRK	-	-	-	-	-	-
F	4.1.1.	Tanıtım ve yönlendirme yapılacak okulların isim olarak tespit edilmesi.	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	-	-	-	-	-	-
F	4.1.2.	Okulumuzun, alanlarının ve iş sektörünün tanıtıldığı CD ve slâyt gösterileri hazırlanması	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Feyyaz ŞENTÜRK	50	50	50	50	50	250
F	4.1.3.	Okulumuzu tanıtan afiş bastırılıp, çoğaltılarak ve belirlenen okullara verilmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT	100	150	150	150	200	750
F	4.1.4.	Çevre okullara ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda rehberlik edilmesi	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Mehtap BAYRAK Hilal KARADENİZ	-	-	-	-	-	-
F	4.1.5.	Tanıtım ve yönlendirme yapılan kurumlara Toplumsal ve Sosyal Sorumluluk Memnuniyet Anketi uygulanması.	Abdulkadir DENİZLER D.Özler KOÇYİĞİT Suna YERLİKAYA Ömer KAYGUSUZ Mehtap BAYRAK	50	50	50	50	50	250
TOPLAM :				5050	5450	5790	6680	8150	31.120,00TL
Faaliyet / Projeler ve Maliyet GENEL TOPLAM :									

TEMA	SAM NO	STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI	MALİYET(TL)
Ders ve Akademik Başarı	1	Öğrenci merkezli yaklaşımlar sergileyerek başarısızlık nedenleri belirlenip, eğitim öğretim ortamlarını düzenleyen süreçler tekrar yapılandırılarak, Eğitim öğretim süreçlerinin kalitesini artırarak Mesleki Bilgi ve Becerisi, Akademik, Sosyal ve Kültürel Seviyeleri Yüksek Öğrenciler Yetiştirmek	21.070,00 TL.
	2	Öğretmen Verimliliğini Ve Kalitesini Arttırmak İçin, Öğretmenin Formasyon Eksikliklerinin Belirlenerek, Pedagojik Formasyonlarını Arttıracak Çalışmalar Planlanarak Öğretmen Niteliklerini Geliştirebilmek, Öğretmen Yeterliliklerini Arttırmak	6.750,00 TL.
	3	Okulumuzun fiziki yapısını geliştirmek ve iyileştirmek.	2.050,00 TL.
	4	Eğitim Bölgemizde okulumuz tek lise olduğundan, ilçe çevremizdeki İlköğretim okullarına okulumuzun tanıtımının yapıp, planlama sonunda kayıt sayısını sürekli artırmayı planlıyoruz	1.250,00 TL.
TOPLAM TAHMİNİ MALİYET			31.120,00 TL.

KAYNAK TABLOSU:

KAYNAKLAR	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)
Genel Bütçe	3.500,00	3.000,00	3.500,00	4.000,00	4.500,00
Bağışlar	550,00	350,00	500,00	600,00	750,00
Okul Aile Birliği	1.000,00	2.100,00	1.790,00	2.080,00	2.600,00
Diğer					
Toplam	5.050,00	5.450,00	5.790,00	6.680,00	8.150,00

Stratejik Amaçlara Göre Tahmini Maliyet Tablosu

OGYE ÜYELERİ:

Davut Özler KOÇYİĞİT
Müdür Yardımcısı

Yasemin KILINÇDEMİR
Çocuk Gelişimi
Öğretmen

Gamze DEMİRTÜRK
Tarih Öğretmeni

Osman BEKTAŞ
Fizik Öğretmeni

Benazi ÇELİK
Matematik Öğretmeni

OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ

ADRESİ	Hacı Ali Efendi Mah.Lise Cad. No:17 PK:69519 Aydıntepe-Bayburt
Tel. ve Fax No	Tel:458 311 40 31 Faks: 458 311 40 06
Elektronik Posta Adresi	324235@meb.k12.tr
Web Adresi	www.aydintepecpl.meb.k12.tr

İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Abdulkadir DENİZLER	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Davut Özler KOÇYİĞİT	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Sunay DENİZLER	ÖĞRETMEN	
4	Süleyman AVŞAR	ÖĞRETMEN	
5	Rana Sena MUTAF	ÖĞRETMEN	
6	Gamze DEMİRTÜRK	ÖĞRETMEN	
7	Hilal KARADENİZ	ÖĞRETMEN	
8	Seher KOÇYİĞİT	ÖĞRETMEN	
9	Sercan KARAKURT	ÖĞRETMEN	
10	Yasemin KILINÇDEMİR	ÖĞRETMEN	
11	Benazi ÇELİK	ÖĞRETMEN	
12	Ömer KAYGUSUZ	ÖĞRETMEN	
13	Zübeyde GÜNEŞ	ÖĞRETMEN	
14	Osman BEKTAŞ	ÖĞRETMEN	
15	Süleyman AVŞAR	ÖĞRETMEN	
16	Zeynep AVŞAR	ÖĞRETMEN	
17	Suna YERLİKAYA	ÖĞRETMEN	
18			
19			